

**Ramy postępowania kwalifikacyjnego
do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych
Academia Rerum Socialium [ARS]
Uniwersytetu Mikołaja Kopernika**

na rok akademicki 2020/2021

(przyjęte na posiedzeniu Rady Szkoły ARS w dniu 5 marca 2020 roku)

Zgodnie z ust. 1 § 7 Uchwały Nr 65 Senatu UMK z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji kandydatów do Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy. Postępowanie rekrutacyjne na podstawowe miejsca stypendialne finansowane z subwencji opiera się na zasadach określonych w § 4, 7, 8, 9 oraz ust. 1 § 6 wyżej wymienionej Uchwały. Podstawę tego postępowania stanowi dokumentacja opisana w ust. 2 § 6 wymienionej wyżej uchwały i rozmowa kwalifikacyjna.

Niniejsze szczegółowe warunki rekrutacji precyzują zasady i zakres rozmowy kwalifikacyjnej oraz opisują formę wybranych dokumentów przedstawianych przez kandydatów w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Skład Komisji Kwalifikacyjnej

Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi Komisja Kwalifikacyjna, w której skład wchodzi dyrektor Szkoły ARS jako przewodniczący oraz po jednym przedstawicielu każdej z dyscyplin reprezentowanych w Szkole, przy czym mogą to być zarówno przewodniczący rad dyscyplin, jak i osoby przez przewodniczących oddelegowane do czynności kwalifikacyjnych.

Stadium pierwsze postępowania kwalifikacyjnego:

analiza dokumentacji

W pierwszym stadium postępowania Komisja Kwalifikacyjna dokonuje analizy przedstawionych przez kandydatów dokumentów.

Najważniejsze z perspektywy postępowania kwalifikacyjnego dokumenty to: 1) życiorys naukowy, 2) pisemna opinia o predyspozycjach do pracy naukowej sporządzona przez opiekuna pracy magisterskiej bądź przygotowana przez innego nauczyciela akademickiego oraz 3) projekt prac badawczych stanowiących postawę rozprawy doktorskiej, ze szczególnym uwzględnieniem wybranego problemu naukowego. Każdy z tych dokumentów podlega ocenie w pierwszym stadium (w tej części uwzględniona zostanie również ocena na dyplomie studiów magisterskich bądź II stopnia).

1. Życiorys naukowy, poza standardowymi informacjami o ścieżce edukacyjnej kandydata/ki, winien zawierać wykaz osiągnięć w dotychczasowej pracy studenckiej, organizacyjnej i naukowej (wykaz publikacji, wystąpień konferencyjnych, działań organizacyjnych i społecznych, prac artystycznych i otrzymanych nagród). Należy w nim wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze zdaniem kandydata/ki publikacje, nie więcej niż trzy najważniejsze zdaniem kandydata/ki wystąpienia z referatem na konferencjach/zjazdach naukowych i nie więcej niż trzy najważniejsze zdaniem kandydata/ki osiągnięcia organizacyjne. W zgodzie z § 6 ust. 7 Uchwały Senatu UMK nr 65, w dokumentacji muszą się znaleźć kopie wszystkich wskazanych w życiorysie

naukowym publikacji (w przypadku tekstów, które nie zostały jeszcze opublikowane, potrzebne są również dokumenty poświadczające, że dana publikacja została przyjęta do druku), dokumenty dowodzące wygłoszenia referatów/przedstawienia posterów na konferencjach oraz odpowiednia dokumentacja (o ile to możliwe) wykazanych w życiorysie naukowym działań organizacyjnych. W życiorysie mogą znaleźć się również dodatkowe informacje, np. o zainteresowaniach, umiejętnościach czy rozmaitych formach aktywności kandydata/ki, które nie pasują do tych wymienionych powyżej.

2. Pisemna opinia o predyspozycjach do pracy naukowej sporządzona przez opiekuna pracy magisterskiej bądź przygotowana przez innego nauczyciela akademickiego powinna zawierać charakterystykę wyników badań kandydata/ki uzyskanych w pracy magisterskiej oraz – co istotniejsze – ocenę predyspozycji kandydata/ki do pracy naukowo-badawczej.

3. Projekt prac badawczych stanowiących postawę rozprawy doktorskiej, ze szczególnym uwzględnieniem wybranego problemu naukowego, nie powinien przekraczać dwudziestu tysięcy znaków ze spacjami.

Stadium drugie postępowania kwalifikacyjnego:

rozmowa kwalifikacyjna

Drugim stadium postępowania jest rozmowa kwalifikacyjna. Rozmowa kwalifikacyjna dotyczy w szczególności przedstawionego w dokumentacji projektu prac badawczych stanowiących postawę rozprawy doktorskiej.

Zasady punktacji

Członkowie Komisji Kwalifikacyjnej, po zapoznaniu się z dokumentacją i wysłuchaniu kandydatów w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, przyznają od 0 do 100 punktów każdemu z kandydatów/ek (do 50 punktów w stadium pierwszym – analizie dokumentacji i do 50 punktów w stadium drugim – rozmowie kwalifikacyjnej). Uśredniona punktacja członków Komisji z każdego stadium jest następnie sumowana. Suma punktów decyduje o miejscu na liście rankingowej.

Na listę doktorantów nie może zostać wpisana osoba, która uzyskała mniej niż 50 punktów w całym postępowaniu kwalifikacyjnym lub taka, która uzyskała w którymkolwiek z dwóch stadiów tego postępowania (analizie dokumentów lub rozmowie kwalifikacyjnej) mniej niż 5.

Ogłoszenie wyników

Ogłoszenie wyników postępowania kwalifikacyjnego odbywa się w sposób jawny, poprzez publikację listy przyjętych w oparciu o listę rankingową.

Odwołania od decyzji negatywnych należy składać w Biurze Szkoły.

Po zakończeniu rekrutacji w Biurze Szkoły będzie dostępny protokół, podsumowujący przebieg postępowania kwalifikacyjnego, do wglądu dla osób biorących udział w rekrutacji.